

Kasa fiskalna mająca postać oprogramowania

SDF-1

Zakończenie trybu fiskalnego

COMP S.A. ul. Jutrzenki 116, 02-230 Warszawa
Oddział Centrum Technologii Sprzedaży z siedzibą w Nowym Sączu,
ul. Nawojowska 118, 33-300 Nowy Sącz

Informacje ogólne

Do obowiązków podatnika - w przypadku zakończenia pracy kasy należy m.in.:

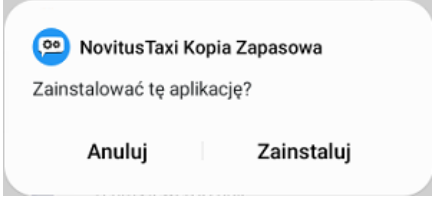
- Zamknięcie trybu fiskalnego urządzenia oraz wykonania i wydrukowanie raportu rozliczeniowego oraz wykonania operacji archiwizacji danych z kasy.
- Zgłoszenie faktu zakończenia trybu fiskalnego oraz wyrejestrowanie urządzenia wnioskiem do Naczelnika Właściwego Urzędu Skarbowego zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Rozporządzenia wraz z raportem fiskalnym rozliczeniowym

W celu zakończenia pracy w trybie fiskalnym kasy SDF-1 należy zaktualizować aplikację NovitusTaxi do rozszerzonej wersji o nazwie: „**NovitusTaxi Kopia Zapasowa**”. Nowa wersja umożliwia wykonanie archiwizacji danych z kasy przy pomocy dedykowanego portalu.

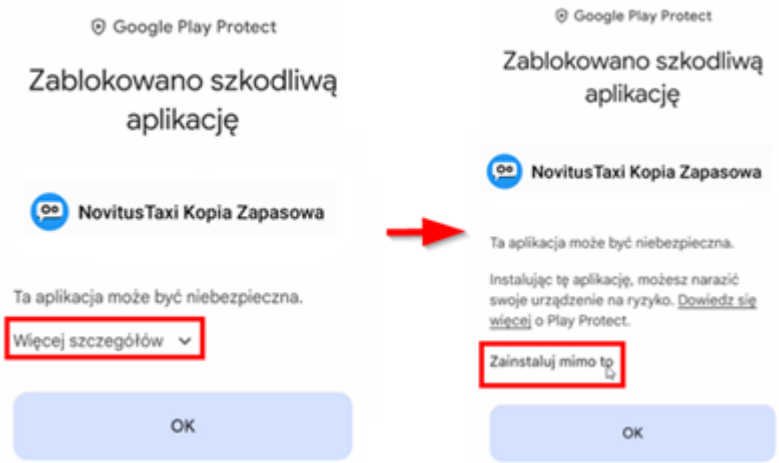
Uwaga! Nie wolno odinstalowywać aplikacji w trakcie trwania procesu. Instrukcja wskazuje moment, w którym można bezpiecznie odinstalować aplikacje.

Link do najnowszej wersji NovitusTaxi Kopia Zapasowa:
https://backup.novitus.pl/download/backup.apk

Aplikację należy pobrać i uruchomić proces instalacji.



Ponieważ aplikacja pochodzi spoza sklepu Google Play, urządzenie zapyta o zgodę na przeprowadzenie instalacji z zewnętrznego źródła.



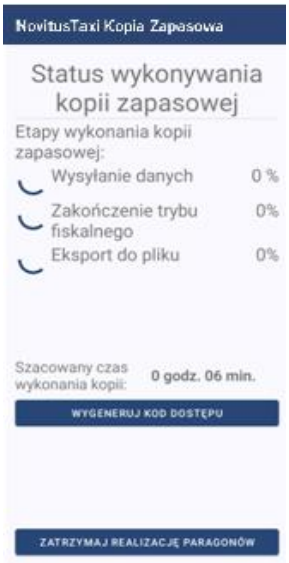
Po zainstalowaniu aplikacji należy ją uruchomić a następnie zezwolić na działanie w tle i wyświetlanie nad innymi aplikacjami. Po akceptacji pojawi się widok aplikacji



Po uruchomieniu aplikacji, należy przejść do zakładki Wykonaj kopię bezpieczeństwa. Z tego poziomu można uruchomić proces tworzenia i wysyłki na serwer kopii danych.

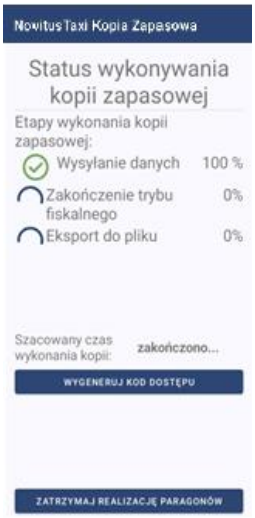


Rozpocznie się proces wykonywania kopii zapasowej na serwery Novitus.



Na bieżąco aktualizowany jest procentowy postęp oraz orientacyjny czas zakończenia backup-u. - W czasie wykonywania kopii użytkownik może korzystać z urządzenia, proces jest wykonywany w tle i nie wpływa na pracę telefonu oraz fiskalizację nowych paragonów. Wysyłanie danych może trwać nawet kilkanaście godzin w przypadku dużej ilości wydruków.

Możliwość wstrzymania fiskalizacji – Floty, które posiadają wiele telefonów i przetwarzają dużą ilość kursów, mogą na zakładce backup nacisnąć przycisk **„Zatrzymaj realizację paragonów.”.**
Dzięki temu kasa nie będzie fiskalizować kolejnych kursów, co przyspieszy proces tworzenia kopii danych i umożliwi sprawniejsze zakończenie pracy kasy. Proszę pamiętać, że przynajmniej jedna kasa przedsiębiorstwa musi zostać aktywna, aby zachować ciągłość fiskalizacji przejazdów.

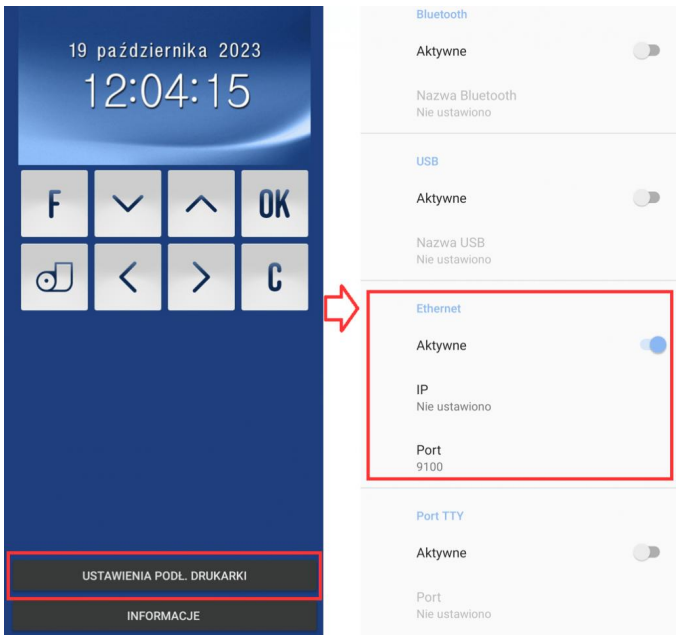


Jeżeli wszystkie dane zostaną przesłane i status backup osiągnie 100%, użytkownik powinien przejść do procedury zakończenia trybu fiskalnego kasy.

Proces zakończenia trybu fiskalnego kasy należy rozpocząć od weryfikacji połączenia kasy SDF-1 z aplikacją drukarki NoviPrinter.
Jeśli do tej pory użytkownik nie korzystał z aplikacji drukarki, powinien ją pobrać i zainstalować na urządzeniu. Link do pobrania najnowszej wersji aplikacji NoviPrinter:

https://updfdout.novitus.pl/updstorage/NoviPrinter.apk

Proces zestawienia połączenia pomiędzy kasą a drukarką jest przeprowadzany w aplikacji kasy SDF-1 korzystając z przycisku „**Ustawienia podłączenia drukarki**” jak na poniższym zdjęciu (Tylko Sekcja Ethernet musi być aktywna, pole IP pozostaje puste, w polu Port należy wpisać 9100):



Po prawidłowym ustawieniu konfiguracji, w aplikacji NoviPrinter zmieni się status połączenia jak na zdjęciu poniżej. W przypadku błędnej konfiguracji w tym samym miejscu będzie widnieć „X”.



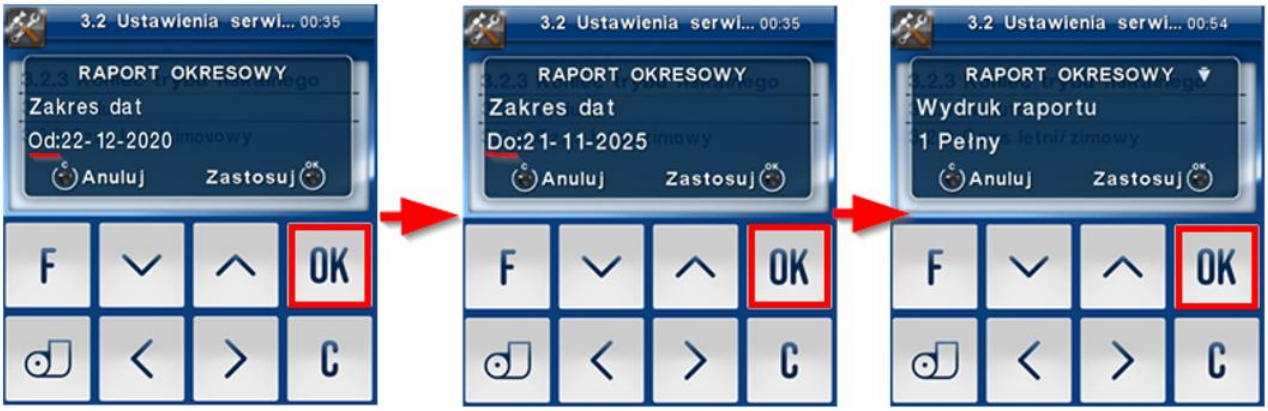
PRZYSTĄPIENIE DO PROCESU ZAKOŃCZENIA PRACY KASY W TRYBIE FISKALNYM

Zakończenia trybu fiskalnego kasy SDF-1 dokonuje się z pozycji:
MENU -> 3. Serwis -> 3.2 Ustawienia serwisowe -> 3.2.3 Koniec trybu fiskalnego



Po wejściu w opcję zakończenia trybu fiskalnego pojawi się okno do wyboru zakresu dat raportu okresowego. Wyświetlane daty można zmieniać poruszając się strzałkami „w prawo" lub „w lewo". Do zmiany odpowiedniej cyfry należy skorzystać z przycisków „góra", „dół"

Jest to raport rozliczeniowy, który musi zawierać sprzedaż od początku pracy kasy aż do jej zamknięcia, dlatego jako datę „**Od**" należy wybrać dzień pierwszego uruchomienia kasy. Jeśli użytkownik nie pamięta dokładnej daty, może ustawić datę np. 22-12-2020 – kasa wyszuka datę pierwszego raportu dobowego i to od niego rozpocznie generowanie dokumentu. Jako datę „**do**" należy ustawić aktualną datę. W kolejnym komunikacie należy zostawić domyślną opcję wydruku raportu – **Pełny**.
Każdy wybór należy zatwierdzić przyciskiem **OK**.



Pozostało potwierdzenie komunikatów "Czy koniec trybu fiskalnego?" oraz poprawności aktualnej daty.

POTWIERDZENIE DATY KOŃCZY PROCES WYREJESTROWANIA KASY, JEST TO OPERACJA NIEODWRACALNA!



Po wykonaniu powyższych czynności kasa przesyła do Repozytorium informację o przejściu w stan tylko do odczytu a potwierdzenie o wyrejestrowaniu kasy pojawia się na ekranie.

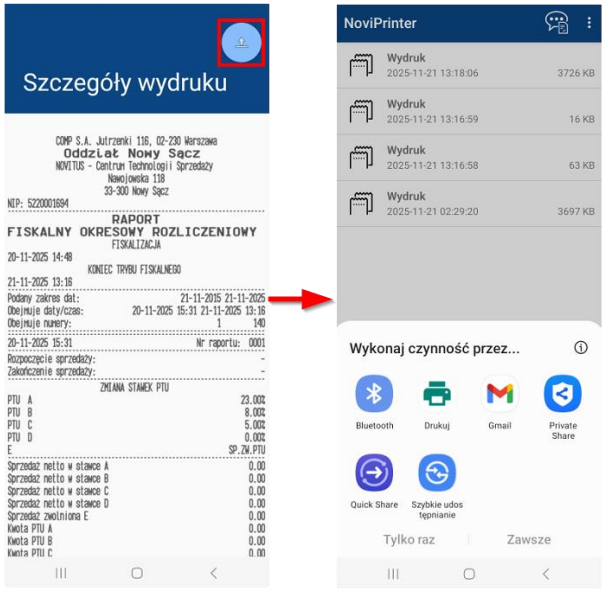


Od tej pory nie ma możliwości rejestracji sprzedaży przy użyciu tej kasy.

W tym samym czasie w aplikacji NoviPrinter pojawi się informacja o przyjmowaniu wydruku. W momencie, gdy raport zostanie w pełni wygenerowany, zmieni on status na wydruk.



Po kliknięciu na wygenerowany dokument pojawi się raport rozliczeniowy pełny. Dokument ten zapisany jest w formacie pliku PDF. Może zostać pobrany i wydrukowany na dowolnej drukarce biurowej.



UWAGA!

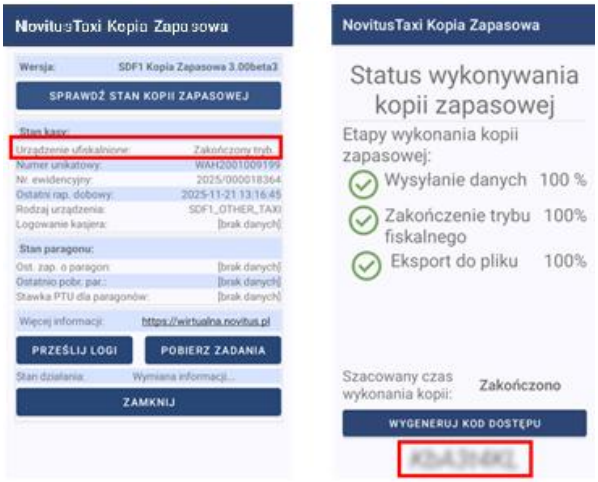
Jeśli podczas zamykania trybu fiskalnego podano zły zakres dat lub wydruk nie został przesłany do drukarki, raport rozliczeniowy można ponownie wygenerować z poziomu menu.
W tym celu należy przejść do:
MENU SDF-1 -> 1. Raporty -> 1.6 Rozliczeniowy -> wg numerów -> od 1 do 5000 (5000 maksymalna ilość raportów dobowych). -> Pełny



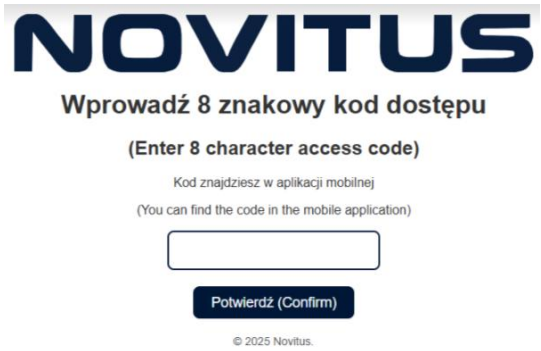
Następnie należy przejść do aplikacji NoviPrinter, poczekać na wydruk i udostępnić go do wydrukowania.

Weryfikacja poprawności zamknięcia kasy.

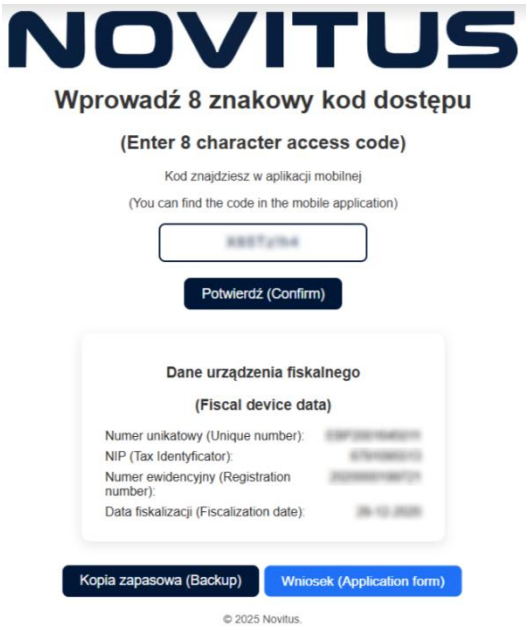
Po zamknięciu i wydrukowaniu raportu rozliczeniowego użytkownik może sprawdzić w NovitusTaxi, czy wyświetla się status „zamknięty i zabezpieczony” – oznacza to, że kasa jest już zamknięta i całość danych została wysłana na serwer.
Przechodząc do zakładki „Sprawdź stan kopii zapasowej” pojawi się 8 znakowy kod dostępu do kopii danych dla danej kasy. Jest to zabezpieczenie przed nieuprawionym dostępem do strony.



W celu pobrania zarchiwizowanych danych należy przejść na stronę *https://backup.novitus.pl* i wprowadzić swój unikalny kod dostępu, który jest podany w aplikacji NovitusTaxi Kopia Zapasowa



Po poprawnej weryfikacji strona umożliwia pobranie danych backup oraz wniosku do wyrejestrowania kasy (z wypełnionymi podstawowymi danymi).



Dane na stronie będą dostępne przez 7 dni od pierwszego pobrania. W tym terminie użytkownik bezwzględnie musi pobrać dane kasy z serwera. ***Dane usuwane są po 30 dniach od daty zakończenia trybu fiskalnego.***

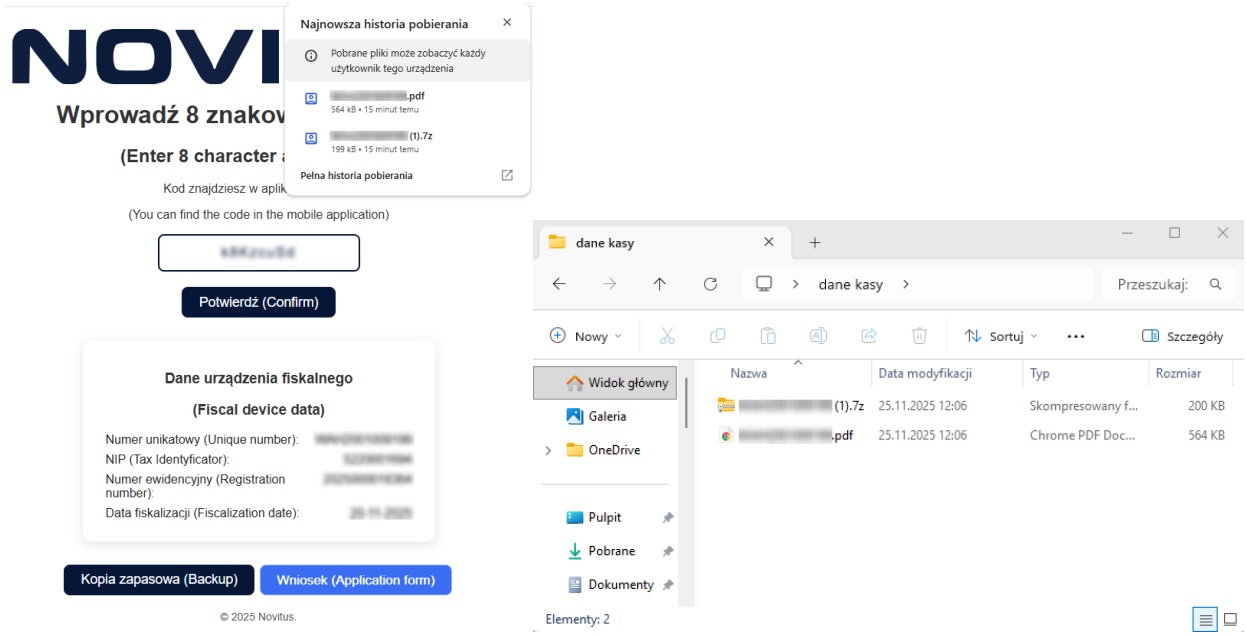
Dopełnienie formalności związanych z wyrejestrowaniem kasy

Użytkownik pobiera ze strony kopię danych kasy wraz z wnioskiem o wyrejestrowanie kasy. Wniosek musi zostać wydrukowany i uzupełniony w pozostałych wymaganych polach.
W celu wyrejestrowania kasy użytkownik musi złożyć w Urzędzie Skarbowym wniosek o wyrejestrowanie kasy wraz z raportem rozliczeniowym pełnym w ciągu 5 dni od daty jej zamknięcia.

Czysty wzór wniosku o wyrejestrowanie kasy można również pobrać ze strony druki.gofin.pl

https://druki.gofin.pl/dzial/33/druk/1786/wniosek-o-wyrejestrowanie-kasy-rejestrujacej-majacej-postac

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów, pobrane dane kasy muszą być przechowywane na zewnętrznym nośniku lub urządzeniu przez 5 lat od daty zakończenia trybu fiskalnego.
Wystarczy, by pobrane dane zostały skopiowane np. na pendrive a następnie przechowywane w bezpiecznym miejscu przez wskazany okres.



Po wykonaniu powyższych kroków, użytkownik może odinstalować aplikacje SDF-1 oraz NovitusTaxi. Kasa została prawidłowo zamknięta a dane zarchiwizowane.